

Algemene Voorwaarden Academie 707

1. Definities

1.1 Academie 707 is een training- en coachbedrijf. Academie 707 geeft trainingen aan particulieren en bedrijven en verzorgt maatwerk in opdracht van opdrachtgevers. Academie 707 is ook inzetbaar voor intervisie begeleiding en coaching

1.2 Opdrachtgever: de organisatie of de persoon die de opdracht verstrekt.

1.3 Overmacht: de onmogelijkheid voor Academie 707 of opdrachtgever om aan de overeengekomen verplichtingen te voldoen ten gevolge van een omstandigheid die buiten de invloedssfeer van Academie 707 valt.

1.4 Klachten: alle grieven van opdrachtgever met betrekking tot uitvoering van de opdracht door Academie 707.

2. Toepassing

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Academie 707 met opdrachtgevers sluit aangaande het verzorgen van trainingen, workshops, intervisie, coaching en/of deskundigheidsbevordering in de ruimste zin van het woord, hierna te noemen "training".

2.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend voor zover zij schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3 Op deze voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

3. Offerte & opdracht

3.1 Naar aanleiding van een verzoek van opdrachtgever tot het verzorgen van een training stuurt Academie 707 een offerte aan opdrachtgever met de geldigheid van 1 maand, tenzij de offerte anders vermeldt. De overeenkomst tussen Academie 707 en opdrachtgever komt tot stand doordat beide partijen de offerte ondertekenen.

3.2 Indien Academie 707 en opdrachtgever gebruik maken van een door beide partijen ondertekende raamovereenkomst die van toepassing wordt geacht op alle huidige en toekomstige opdrachten die opdrachtgever verstrekt aan Academie 707, geldt een bevestiging per e-mail als opdrachtbevestiging van afzonderlijke opdrachten. Alle artikelen van de raamovereenkomst zijn daarbij van kracht, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

3.3 Alle in de offerte en opdrachtbevestiging genoemde bedragen zijn exclusief BTW, reis- en verblijfkosten, tenzij anders vermeld.

3.4 De coachee en/of opdrachtgever ondertekenen samen met Academie 707/ de coach een coaching overeenkomst en/of opdrachtbevestiging. Met coaching wordt begonnen zodra de overeenkomst door alle partijen is ondertekend.

3.5 Bij Academie 707 vindt voorafgaand aan coaching een intake gesprek plaats. Het 1^e gesprek van een serie coach gesprekken is dus altijd een intake gesprek.

4. Annulering

4.1 Annulering van de training door de opdrachtgever is zonder enige consequenties mogelijk tot 30 kalenderdagen voor aanvang van de vastgestelde (start)datum. Bij annulering tussen 7 en 30 kalenderdagen voor aanvang wordt 50% van de genoemde kosten in rekening gebracht, bij annulering binnen 7 kalenderdagen voor aanvang wordt 100% van de genoemde kosten in rekening gebracht.

4.2 Indien de training in geval van overmacht aan de kant van Academie 707 niet verzorgd kan worden op de vastgestelde datum, wordt in onderling overleg een nieuwe datum vastgesteld. Alle overige afspraken blijven daarbij van kracht. Academie 707 kan op geen enkele wijze aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade en kosten die met de datum wijziging gemoeid zijn.

4.3 Indien Academie 707 bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is Academie 707 gerechtigd dat gedeelte afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

4.4 Een coach gesprek kan tot minimaal 24 uur van tevoren kosteloos worden geannuleerd of verzet. Daarna worden de kosten van een sessie in rekening gebracht.

5. Betaling

5.1 Academie 707 zendt opdrachtgever een factuur voor de betreffende training. Opdrachtgever is verplicht deze binnen 30 kalenderdagen na factuurdatum te voldoen, zonder opschorting of verrekening wegens (veronderstelde) tekortkoming door Academie 707, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 Indien de opdrachtgever niet binnen de gestelde termijn betaalt, is hij zonder enige ingebrekestelling in verzuim. Academie 707 is vanaf de vervaldatum van de factuur gerechtigd wettelijke rente in rekening te brengen. Eventuele gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten die Academie 707 redelijkerwijs dient te maken om de vordering en eventuele rente te kunnen incasseren, worden verhaald op de opdrachtgever. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen minimaal 15 % van het door de opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van 200 euro.

5.3 Een coachtraject of training voor particulieren dient voorafgaand aan de training/coachsessie via digitale overschrijving per bank, een tikkie of contant voldaan te worden. Het is mogelijk om per (coach)sessie af te rekenen in overleg met Academie 707. Dit wordt vastgelegd in een overeenkomst.

6. Auteursrecht

6.1 Het intellectueel eigendom van de training en eventuele bijbehorende trainingsmaterialen berust bij Academie 707. Opdrachtgever mag de trainingsmaterialen uitsluitend vermenigvuldigen of verspreiden voor eigen gebruik na toestemming van Academie 707 en onder duidelijke bronvermelding.

7. Aansprakelijkheid

7.1 Academie 707 verplicht zich de training naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Indien de training namens Academie 707 door een derde wordt verzorgd, aanvaardt Academie 707 slechts aansprakelijkheid voor die derde voor het handelen of nalaten van die derde tijdens de training zelf, met inachtneming van het in dit artikel bepaalde omtrent beperking van aansprakelijkheid van Academie 707.

7.2 Academie 707 aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van de tijdens de training gegeven informatie, tenzij deze schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Academie 707

7.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is eventuele aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat opdrachtgever aan Academie 707 voor de betreffende opdracht verschuldigd is.

7.4 Academie 707 is nooit aansprakelijk voor indirecte c.q. gevolgschade, zoals bijvoorbeeld gederfde inkomsten.

7.5 Iedere aansprakelijkheid van Academie 707 is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van Academie 707 wordt uitbetaald.

7.6 Academie 707 zal niet aansprakelijk worden gesteld indien opdrachtgever de mogelijkheid heeft om inzake de ontstane schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.

7.7 Academie 707/ de coach coacht geen cliënten die onder invloed staan van geest beïnvloedende middelen(drugs) of alcoholische dranken. Met uitzondering van die middelen die door een arts of specialist zijn voorgeschreven.

7.8 Academie 707/ de coach behoudt zich het recht voor om de coachee te weigeren en zal indien dit het geval is, de reden opgeven.

7.9 Beëindiging van het coachtraject van particulieren kan altijd met wederzijdse goedvinding gebeuren.

7.10 De coach kan de overeenkomst slechts eenzijdig onder vermelding van argumenten beëindigen, indien redelijkerwijs niet van haar kan worden gevergd dat zij de overeenkomst voortzet. De coach zal in een dergelijke situatie hulp en adviezen blijven verlenen totdat de coachee een andere coach heeft gevonden.

8. Vertrouwelijkheid

8.1 Academie 707 behandelt alle persoonlijke, bedrijfs- of werk gerelateerde gegevens die opdrachtgever of deelnemers verstrekken vertrouwelijk.

8.2 Academie 707 staat persoonlijke, bedrijfs- of werk gerelateerde gegevens van opdrachtgever of deelnemers niet af aan derden, wettelijke verplichtingen uitgezonderd.

8.3 Onder vertrouwelijke informatie wordt niet begrepen informatie die algemeen bekend is of informatie die wordt verkregen zonder dat daarbij gebruik wordt gemaakt van de vertrouwelijke informatie.

8.4 Door het aangaan van deze overeenkomst wordt aan Academie 707 toestemming verleend voor automatische verwerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal Academie 707 uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten. De wettelijke AVG is van toepassing en de privacyverklaring staat op onze website.

8.5 Academie 707 / de coach mag zonder toestemming van de coachee geen bepaalde handelingen verrichten.

8.6 Academie 707 / de coach handelt conform de ethische gedragscode van beroepsvereniging voor coaches de NOBCO. Deze ethische gedragsregels vind je [hier](#)

9. Klachten

9.1 Klachten kunnen door opdrachtgever geldend worden gemaakt door deze schriftelijk, onderbouwd en ondertekend te mailen naar info@academie707.nl

9.2 Indienen van een klacht kan niet leiden tot opschorting van betalingsverplichting van de opdrachtgever.

Academie 707

Hooghiemstraplein 51, 3514 AX Utrecht | Voordorpsedijk 43a, 3737 BM Groenekan | www.academie707.nl | info@academie707.nl